

INFORME DE AVANCE MENSUAL No. 8

INFORMACIÓN BÁSICA					
OBJETO: Prestar servicios profesionales a la Dirección de Cultura Ambiental y Servicio al Ciudadano de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca - CAR, para la promoción de la gestión ambiental y el desarrollo de acciones de las agendas ambientales y la economía circular					
Nombre del contratista		Sonia Paola Vela Acosta			
Cédula de Ciudadanía Número		52.705.017			
Número de contrato		1725 de 2024			
Plazo		7 meses y 29 días			
Valor Contrato		\$ 63.733.333			
Fecha de Inicio – Fecha de Terminación		Mayo 02 de 2024 a diciembre 31 de 2024			
Número del Informe		8			
Periodo del Informe		1 de Diciembre de 2024 a 31 de Diciembre de 2024			
Municipios Intervenidos					
Municipios	Veredas	POMCA	Cuenca	% cuenca	Total, por municipio
Bogotá	Casco Urbano	Río Bogotá – SZH	Sector Tibitoc – Soacha	65	65
Soacha	Fusunga	Río Bogotá – SZH	Río Soacha	17	17
	Casco Urbano				
Anapoima	Palmichera	Río Bogotá – SZH	Río Apulo	6	6
Machetá	Gazuca Bajo	Río Garagoa – SZH	Río Sunubá-Somondoco	6	6
Caparrapí	El silencio	Río Negro – SZH	Rio Medio Negro 1	6	6
Total			100		

A continuación, se relacionan los Anexos que hacen parte integral del presente informe:

1. Obligación específica 1 Plan de trabajo
2. Obligación específica 2 Estrategia Agendas Ambientales
3. Obligación específica 3 Acciones Gobernanza
4. Obligación específica 4 Apoyo Solicitudes
5. Obligación específica 5 Reuniones Objeto Contractual
6. Obligación específica 6 Acciones Funciones DCASC
7. Obligación específica 7 Jornadas de sensibilización
8. Obligación específica 8 Huella Verde
9. Obligación específica 9 Demás Actividades
10. Obligación general 10 Informe final de actividades
11. Obligación general 31

En los siguientes ítems, se describen cada una de las acciones realizadas durante el período de referencia, de acuerdo a lo establecido en el plan de trabajo, el cual hace parte integral del presente informe:

Obligación Específica	Producto
1. Presentar un plan de trabajo de las actividades a desarrollar durante la ejecución del contrato para aprobación del supervisor, así como los reportes de avance requeridos por el mismo	Plan de trabajo

El plan de trabajo fue elaborado, revisado y aprobado en el primer mes de vigencia del contrato, contiene las actividades, productos a entregar y cronograma, en el presente periodo finalizó la ejecución del mismo. Anexo nominado Obligación Específica 1

Obligación Específica	Producto
2. Acompañar la concertación, planeación y desarrollo de acciones en el marco de la estrategia de agendas ambientales.	Un informe final en digital que dé cuenta del acompañamiento desarrollado en el marco de la estrategia de agendas ambientales, con reporte mensual.

A continuación, se describen las acciones de acompañamiento a la concertación, planeación y desarrollo de acciones en el marco de la estrategia de agendas ambientales, adicional se ajustaron los textos de los memorandos de entendimiento próximos a suscribirse con ASOCCIDENTE, PRODENSA, ASOMUÑA, CampoLimpio y ASOHOFRUCOL, los soportes se encuentran en el Anexo Obligación Específica 2 Estrategia Agendas Ambientales.

Estrategia agendas ambientales				
No	Fecha	Tema tratado	Descripción	Soporte (digital)
1	06/12/2024	Plan de Acción Memorando de entendimiento suscrito con CAMACOL	Contexto actividades plan de acción de la Agenda Ambiental CAR CAMACOL Asignación de tareas y responsables	Acta de Reunión ACTA 680 EC 12/12/2024 (MEMORANDOS DE ENTENDIMIENTO / GESTIÓN)
2	06/12/2024	Ajustes memorandos de entendimiento	Ajustes a los memorandos de entendimiento de los gremios pertenecientes a los sectores productivos agrícola, industria, de servicios, pecuario, minero y de construcción	ACTA 681 EC 12/12/2024 (MEMORANDOS DE ENTENDIMIENTO / GESTIÓN)
3	11/12/2024	Revisión y ajuste Memorandos de entendimiento	Revisión memorandos de entendimiento de los gremios ASOHOFRUCOL, ASOCCIDENTE, PRODENSA, ASOMUÑA y CampoLimpio	ACTA 687 EC 12/12/2024 (MEMORANDOS DE ENTENDIMIENTO / GESTIÓN)
4	17/12/2024	Plan de acción Agendas ambientales DCASC	Gestión en el marco de las agendas ambientales, lecciones aprendidas y aspectos a considerar para el próximo año	ACTA 725 EC 17/12/2024 (MEMORANDOS DE ENTENDIMIENTO / GESTIÓN)

Obligación Específica	Producto
3. Estructurar e implementar acciones dirigidas al fortalecimiento de la gobernanza como mecanismo para la movilización de acciones entorno a la producción y el consumo responsable de la Economía Circular en la jurisdicción de la CAR.	Un informe final de las acciones realizadas en torno a la producción y el consumo responsable de la economía circular, con reporte mensual.

Durante el presente mes se llevó a cabo seis actividades dirigidas al fortalecimiento de la gobernanza como mecanismo para la movilización de acciones entorno a la producción y el consumo responsable de la Economía Circular en los entornos sostenibles priorizados municipios Cogua, Soacha y Caparrapí. Anexo Obligación Específica 3 Acciones Gobernanza.

Durante los siguientes días de diciembre se continuará con el avance en la elaboración de los documentos de estructuración y técnicos para la entrega oportuna de los mismos antes de finalizado el mes.

No	Fecha	Tema tratado	Descripción	Soporte (digital)
1	02/12/2024	Identificación de iniciativas de proyectos de economía circular, Entorno Sostenible Soacha	Contextualización Proyecto 13 Entornos sostenibles para la promoción de los negocios verdes y la economía circular: objetivo, actividades, metas, modelo de gobernanza agendas ambientales, acciones adelantadas en el marco de las agendas, entornos sostenibles priorizados Que es la Economía Circular Papeles El Tunal y Ladrillera Santander Identificación conjunta de posibles proyectos de economía circular Compromisos y responsables	Acta de Reunión 678 EC del 12/12/2024
2	03/12/2024	Implementación proyecto aprovechamiento de residuos de guadua generados en el sector floricultor en técnicas de bioingeniería.	Implementación proyecto aprovechamiento de residuos de guadua generados en el sector floricultor en técnicas de bioingeniería.	Acta de Reunión 679 EC del 12/12/2024
3	09/12/2024	Seguimiento del Proyecto de Economía Circular aprovechamiento de residuos de guadua generados del sector floricultor cultivo Rosas Aguaclara SAS en técnicas de bioingeniería, Entorno Sostenible Cogua	Visitas de reconocimiento de las empresas Aspectos que motivan el proyecto: Papeles el Tunal SAS y Ladrillera Santander SAS Acuerdos logísticos Compromisos y responsables	Acta de Reunión 682 EC del 12/12/2024
4	11/12/2024	Articulación y visita empresas proyecto de economía circular aprovechamiento de subproductos madereros como fuente energética para la producción de ladrillos, Entorno Sostenible Soacha	Llegada del transporte CAR al cultivo de flores Cargue de la guadua por parte del personal del cultivo Traslado de la guadua hasta el municipio de Quipile para aprovecharla en técnicas de bioingeniería y biomecánica.	Acta de Reunión 683 EC del 12/12/2024
5	12/12/2024	Implementación de proyectos de economía circular aprovechamiento de subproductos madereros como fuente energética para la producción de ladrillos, Entorno Sostenible Soacha	Cargue de los subproductos madereros Traslado del material a la Ladrillera Descargue de la madera estibas y tableros aglomerados Uso del material en los hornos Acuerdos logísticos entre las empresas y también con ASOMUÑA Compromisos y responsables	Acta de Reunión 684 EC del 12/12/2024
6	16/12/2024	Recorrido Central de Mieles Caparrapí	Recorrido por la planta Identificación de iniciativas de proyectos de economía circular Recomendaciones	Acta de Reunión 715 EC del 17/12/2024

Obligación Especifica	Producto
4. Proyectar y gestionar, dentro de los términos legales, las respuestas a peticiones, quejas, reclamos, así como requerimientos de órganos de control y demás solicitudes en temas relacionados con el objeto contractual.	Un (1) Informe final en Excel que dé cuenta de las respuestas generadas, con reporte mensual.

Referente a las respuestas de requerimientos, peticiones y demás solicitudes, se generaron en el presente mes 2, tal como se evidencia en la siguiente tabla, el soporte en Excel junto al reporte del estado del SIDCAR, se encuentran en el Anexo nominado Obligación Específica 4 Apoyo Solicitudes.

# Radicado	Tipo	Fecha	Asunto	Destinatarios	Radicador	Redactor	Mi Función	Oficina
20242103764	Oficio	5/12/2024 11:46	Respuesta al radicado 20241118794: Solicitud información Doña Leche	DOÑA LECHE ALIMENTOS S.A (MARCELA GUATAVA)	Nidia Clemencia Riaño Rincon	Sonia Paola Vela Acosta	REDACTOR	Dirección de Cultura Ambiental y Servicio al Ciudadano
20243102682	Memorando	6/12/2024 12:17	Respuesta al radicado 20243101887: SEGUIMIENTO OFICIOS PENDIENTES POR ENVIAR CORTE NOVIEMBRE 2024	DAF - Gestión Documental	Nidia Clemencia Riaño Rincon	Sonia Paola Vela Acosta	REDACTOR	Dirección de Cultura Ambiental y Servicio al Ciudadano
Total=2								

Obligación Específica	Producto
5. Participar en las reuniones relacionadas con el objeto contractual, para lo cual se deben allegar los soportes de la asistencia, ayudas de memoria y soporte del seguimiento a los compromisos establecidos.	Un informe mensual que contenga las actas de reuniones relacionadas con el objeto contractual

En el presente mes de ejecución del contrato se participó en dos reuniones relacionadas con el objeto contractual, las cuales cuentan con los soportes requeridos y se describen en la siguiente tabla, cuyos soportes hacen parte del Anexo Obligación Específica 5 Reuniones Objeto del Contrato:

No	Fecha	Tema tratado	Descripción	Soporte (digital)
1	01/12/2024	Revisión información plataforma Bogotá Circular	Dando alcance a la solicitud de revisión de la información de las acciones y demás temáticas que deben hacer parte de la plataforma de Bogotá circular, se revisó la información a incluir	Acta de Reunión 685 del 12/12/2024
2	05/12/2024	Socialización de Negocios Verdes y Economía Circular	Socialización de Negocios Verdes y Economía Circular en el marco del día del Voluntariado Ambiental	Acta de Reunión 949 del 09/12/2024

Obligación Específica	Producto
6. Realizar el reporte y las evidencias de las acciones establecidas en el Plan de Acción y/o informes solicitados por el supervisor(a) relacionados con las funciones de la Dirección de Cultura Ambiental y Servicio al Ciudadano de la Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca CAR.	Un Informe final en digital que consolide la respuesta de los informes solicitados, dando cuenta del avance de las acciones establecidas en el Plan de Acción relacionados con las funciones de la DCASC, con reporte mensual

Concerniente al reporte y las evidencias de las acciones establecidas en el Plan de Acción solicitados por la Dirección de Cultura Ambiental y Servicio al Ciudadano, se apoyó el diligenciamiento del archivo en Excel, con el reporte actividades realizadas como apoyo a la estructuración del avance del plan de acción. Obligación Específica 6 Acciones Funciones DCASC.

Obligación Específica	Producto
7. Apoyar, cuando sea requerido, las jornadas de sensibilización o divulgación relacionadas con las funciones de la Dirección de Cultura Ambiental y Servicio al Ciudadano de la Corporación.	Actas de trabajo que den cuenta de las jornadas de sensibilización o divulgación adelantadas relacionadas con las funciones de la DCASC, con reporte mensual.

En cuanto a jornadas de sensibilización o divulgación relacionadas con las funciones de la Dirección de Cultura Ambiental y Servicio al Ciudadano de la Corporación, se participó en una actividad, la misma se refiere en la siguiente tabla y cuyo soporte hace parte del anexo nominado obligación específica 7 Jornadas de Sensibilización o Divulgación:

No	Fecha	Tema tratado	Descripción	Soporte (digital)
1	10/12/2024	Desarrollo del proyecto de producción más Limpia gestión integral de residuos Glamping Villa Transito POMCA Río Garagoa	Acondicionamiento de la huerta casera Siembra de plántulas hortalizas y aromáticas Recomendaciones mantenimiento de la huerta Elaboración de la paca digestora Recomendaciones cuidado de la paca digestora Instalación adhesivos residuos aprovechables Manejo de los demás residuos Compromisos y responsables	Acta de Reunión 971 del 12/12/2024

Obligación Especifica	Producto
8. Informar mensualmente las acciones adoptadas en el marco de la cláusula contractual denominada “Huella Verde” que contribuyen en la reducción de su huella de carbono.	Un informe final con la consolidación de las acciones adoptadas a la reducción de la huella de carbono, con reporte mensual

De acuerdo con esta actividad se presenta el reporte de la huella de carbono en desplazamientos generada en el mes de noviembre, el soporte que se entrega como parte del Anexo nominado Obligación Especifica 8 Huella Verde.

Obligación Especifica	Producto
9. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean asignadas por el supervisor	Actas de trabajo con reporte mensual

Durante el mes de diciembre de 2024 asistí a cinco actividades relacionadas con el objeto del contrato y que fueron asignadas por el supervisor. Anexo nominado Obligación Especifica 9 Demas Actividades:

No	Fecha	Tema tratado	Descripción	Soporte (digital)
1	02/12/2024	Concepto o Tema de la Reunión: Capacitación Reinducción Obligatoria sobre Cumplimiento a Derechos de Petición - Medida preventiva y correctiva DCASC	Procedimientos y Normativas, Herramientas y Sistemas, Consecuencias del Incumplimiento, Estadísticas y Cumplimiento, Preguntas y Respuestas, conclusiones y cierre	Acta de Reunión 632 EC del 02/12/2024
2	05/12/2024	Revisión informe de avance contrato 1725 de 2024	En el marco del apoyo a la supervisión delegado se realizó revisión del informe de avance No. 7 del contrato 1725 de 2024 de la profesional Sonia Vela	Acta de Reunión 934 del 6/12/2024
3	11/12/2024	Reunión proyecto 13 - Entrega de informe diciembre y final	Revisión de documentos entregables Radicación PQR Entrega de informe final físico	Acta de Reunión 966 del 11/12/2024
4	13/12/2024	Socialización soluciones innovadoras y sostenibles de cultivo de plantas	Atendiendo la invitación del comité de cafeteros de Cundinamarca se participó de la socialización de la propuesta de Jiffy	Acta de Reunión 703 EC del 13/12/2024
5	17/12/2024	Revisión contrato 1725 de 2024 Sonia Vela	Validar avance de las acciones realizadas en el marco del informe final del contrato	Acta de Reunión 726 EC del 13/12/2024

Se anexa en los soportes del informe la obligación general 10 la cual contiene el informe final de actividades.

Contratista: Sonia Paola Vela Acosta

C.C. 52.705.017

Contrato No. 1725 de 2024

Período de Contrato: Mayo 02 de 2024 a diciembre 31 de 2024

Se anexa en los soportes del informe la obligación general 31 la cual presenta la evidencia del cargue del pago del mes 7 noviembre en la plataforma SECOP II.

Es el informe,

Sonia Vela Acosta

SONIA PAOLA VELA ACOSTA

Contrato 1725 de 2024